Antrag auf IT-Berechtigung

Antrag bitte vollständig und digital ausfüllen.
Ehrenamtliche bitte KDO-Verpflichtungserklärung beifügen.

KATHOLISCHE KIRCHE
BISTUM LIMBURG

Name

Vorname

Bereich | Einrichtung

Funktion

Telefon

E-Mail

Grund des Antrags

☐ Neuen Benutzer anlegen ☐ Berechtigung erteilen ☐ Berechtigung entziehen ☐ E-Mail anlegen

Name Benutzer

Funktion Benutzer

Bemerkung

Stellenwechsel innerhalb des Bistums ☐ ja ☐ nein

Datenzugriff

Laufwerke | Datenbereiche

Bemerkung

Software

☐ Notes ☐ Scheduler ☐ Intentio ☐ BOL-Menü ☐ KIP ☐ Kita-Plus ☐ Outlook

☐ SAP (Beiblatt beifügen) Sonderprogramme

Postfächer

Persönliche E-Mail

Globale Postfächer

Globale Adressbücher

Wunschtermin & Begründung

Datum

Unterschrift Antragsteller:in

Name der/des Dienstvorgesetzten

Datum

Unterschrift Dienstvorgesetzte:r

Die Bearbeitungszeit der IT-Anträge kann bis zu 10 Werktage in Anspruch nehmen.
Bitte senden Sie den ausgefüllten und unterschriebenen Antrag an service@it.bistumlimburg.de.
Bei weiteren Anliegen hilft der IT-Servicedesk: 06431 295-444 (BO), -555 (PNT)