



## Protokollauszug Küsterin/Küster

Sitzung des Verwaltungsrates der

Kath. Kirchengemeinde:

Der Beschluss wurde gemäß § 3 der „Verordnung zur aufgrund der Corona-Pandemie erforderlichen Ergänzung des Gesetzes über die Verwaltung und Vertretung des Kirchenvermögens im Bistum Limburg (KVVG)“ im **Umlaufverfahren** nach § 12 Abs. 1 KVVG am  formgerecht gefasst.

Von den gewählten  Mitgliedern haben sich folgende Mitglieder an der Abstimmung beteiligt:

Folgende Mitglieder haben sich nicht beteiligt:

Der Verwaltungsrat ist somit beschlussfähig.

Tagesordnungspunkt:

An der Beratung und Beschlussfassung haben gemäß §12 Abs. 3 des KVVG (Befangenheit) folgende Mitglieder nicht teilgenommen:

Es wurde beschlossen mit  gegen  bei  Enthaltungen

Name:

Vorname:

Konfession:

Wirksam ab:

Tätigkeit:

- befristet bis:   unbefristet
- kalendermäßig befristet
- zweckbefristet

Befristungsgrund:

Bemerkungen (Aufteilung des BU, Praxisanleitung, Aufhebungsvertrag etc.):

Beschäftigungsumfang (wirksam ab o. g. Datum):

Anzahl der jährlichen Dienste, inkl. Urlaub  ja /  nein: an  Tagen im Jahr davon

- Sonntags- und Feiertagsgottesdienst sowie Sondergottesdienste an Sonn- und Feiertagen pro Kalenderjahr  ; das sind  Einsatztage pro Jahr
- Werktagsgottesdienste und Sondergottesdienste an Werktagen pro Kalenderjahr  ; das sind  Einsatztage im Jahr
- Zusätzliche Dienste  pro Kalenderjahr; das sind  Einsatztage im Jahr

Die Finanzierung der Stelle erfolgt aus dem laufenden Budget  bzw. separaten Mitteln:

Das Protokoll wurde verlesen, vom Verwaltungsrat genehmigt und unter Beidrückung des Amtssiegels wie folgt unterschrieben:

gez. 


gez. 


Der Tagesordnungspunkt fällt nicht unter die Verordnung über die Zusammenarbeit von Pfarrgemeinderat und Verwaltungsrat (VZPV / SVR X A 3) bzw. der Entscheidungsprozess zum Sachverhalt sieht keine Einbindung des Pfarrgemeinderates vor.

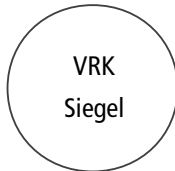
Vorstehender Auszug aus dem Protokollbuch stimmt mit der Urschrift wörtlich überein und wird hiermit beglaubigt:

--

  
Ort

--

  
Datum



--

**Wird von FS / FN ausgefüllt:**

Controlling geprüft: 

--

  
Datum: 

--

Proporz/Kita: 

--

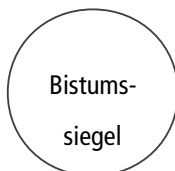
 % nk  
Verrechnungsstelle: 

--

Der Beschluss wird hiermit genehmigt:

--

**BISCHÖFLICHES ORDINARIAT LIMBURG**



Limburg, den

Az.:
